Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	**Denominación del formulario**	**Descripción del formulario**	**Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos**
RECTIFICACION DE DATOS DE LA PROPIEDAD	Formulario de Ingreso y Actualización Catastral	Este formulario le permite proceder con la Actualización, Rectificación en el sistema alfanumérico catastral de: 1. Nombres y apellidos del propietario, conforme a documentos habilitantes. 2. Número de cédula, pasaporte y/o RUC, 3. Datos de escritura 4. Dirección- Nombre de vía 5. Áreas, Frente, datos geométricos del predio	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
INGRESO DE PREDIOS	Formulario de Ingreso y Actualización Catastra	Este formulario le permite proceder con el Ingreso en el sistema catastral: 1. Predios por Omisión. 2. Predios por Adjudicaciones, 3. Por Fraccionamientos. 4. Lotizaciones, 5. Parcelaciones 6. Prescripción adquisitiva	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
ACTUALIZACION O RECTIFICACION DE DATOS DE TERRENO Y CONSTRUCCION	Formulario de Ingreso y Actualización Catastra	Este formulario le permite proceder con la Actualización, Rectificación en el sistema catastral de: 1. Área de terreno. 2. Área de construcción,	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
CERTIFICADOS DE TRENSFERENCIA RURAL	Certificación de Transferencia Rural	Este formulario permite emitir certificados de: 1. Transferencia Rural	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
EMISION DE CERTIFICADOS	Avalúo Catastral Certificado Arrendamiento (canon)	Este formulario permite emitir certificados de: 1. Avalúo y Registro Catastral. 2. Canon de Arrendamiento,	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
UNIFICACION DE PREDIOS POR PETICION DE PROPIETARIO	Solicitud de Unificación	Este formulario permite proceder con la aprobación de unificación de predios.	No Aplica Solicitud en Ventanilla recepción Catastros
CERTIFICACION DE PLANOS Y DOCUMENTOS EN GENERAL	Certificación de Planos y Documentos en General	Este formulario permite emitir certificaciones de: 1. Planos de competencia de la Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas. 2. Expedientes catastrales, 3. Documentos en general 4. Ubicación de coordenadas	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
REVISION O RECLAMO DE DATOS POR SOLICITUD	Revisión de Datos y Avalúos	Este formulario permite proceder con revisión, análisis, ratificación y actualización de datos en el sistema catastral por: 1. Duplicación 2. Por cambio de catastro rural a urbano o viceversa 3. Áreas de terreno y construcción 4. Avalúo	No Aplica Solicitud en Ventanilla recepción Catastros
SOLICITUDES INFORME CAMINOS	Informe Caminos	Este formulario permite proceder con: revisión, análisis para informe existencia de camino.	No Aplica Solicitud en Ventanilla recepción Catastros
INDEMNIZACION	Solicitud Indemnización	Este formulario permite proceder con proceso de compensación, por la adquisición de áreas privadas para uso público.	No Aplica Solicitud en Ventanilla recepción Catastros
VENTA DE AREA MUNICIPAL EN DESUSO	Solicitud de Compra de Remanente o Camino de Desuso de Propiedad Municipal	Este formulario permite proceder con proceso de adjudicación de áreas de propiedad municipal en desuso.	No Aplica Formulario se emite en Módulo como parte de la Atención de Servicios Catastrales
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN DE AVALUOS, CATASTRAL Y ESTADISTICAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. PABLO PEÑAFIEL TENORIO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ppenafiel@cuenca.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 4134900 EXTENSIÓN 1131