

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Listado de las instituciones que conforman la Función Ejecutiva años 2011, 2012 y 2013	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficinas)	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; ó 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	08:30 a 17:00	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	www.administracionpublica.gob.ec	Página web y oficinas a nivel nacional	Si	http://www.administracionpublica.gob.ec/transparencia/interajl/formularios	http://www.administracionpublica.gob.ec/cortidatos/
2	Apoyo al Artesano para la participación en Ferias Inclusivas	Beneficio para los artesanos a fin de participar en Ferias Artesanales de tipo utilitario y artístico.	1. Bajar el formulario del sitio web: www.industrias.gob.ec . 2. Entregar el formulario en la Subsecretaría de Desarrollo de MYPES y Artesanías.	1. Llenar la ficha de inscripción (incluir cuatro fotos del producto). 2. Presentar muestras del producto (si dispone).	1. Se califica la solicitud presentada por el interesado. 2. Pasa al Comité de Evaluación para la aprobación correspondiente. 3. Notificación de resultados del servicio solicitado.	8:30 a 17:00	Gratis	15 días	Artesanos y artesanas.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional con sede en las capitales de provincias.	Av. 10 de Agosto M4412 y Psaje Barra - (02) 2866718	Ventanilla	No	descargar el formulario	www.servicioartesanogob.ec
3	Caja de la Mujer	Beneficia a más de 4000 mujeres al año, mediante organizaciones de mujeres, que, promueven, fortalecen y socializan los derechos humanos de la mujer; éste servicio se enfoca tanto en el área urbana como rural del Cantón Cuenca, a fin de empoderarlas para mejorar sus condiciones y calidad de vida desde el aspecto social, económico, político y cultural.	No existe Trámite	1. Solicitar el servicio	Conocimiento del caso y acciones	8:00 a 18:00	Gratis	Inmediato	Mujeres						
	Centro de Desarrollo Infantil	Atención en Desarrollo Integral y Educación Inicial a niños, niñas menores de cinco años	1. Acercarse al CDI más cercano a la vivienda o trabajo de la interesada.	1. Llenar el Formulario de la solicitud	1. 5 Fotos tamaño carnet. 2. Copias a colores de cédula del niño/a y de sus padres. 3. Certificado Médico. 4. Copia a color de Certificado de vacunas. 5. Copia de un servicio básico. 6. Certificado Oftalmológico y Auditivo.	Una sola jornada ininterrumpida de 8H00 a 16H00	Gratis	Un día cuando está fuera de época, y 15 días en época de matriculas.	A la ciudadanía en general, y especial a familias socioeconómicas bajas, y niños/as en situación de riesgo.	CDI El Arenal, CDI San Blas, CDI El Cóndor, CDI Sol de Talentos, CDI 27 de Febrero, CDI 12 de Abril, CDI 9 de Octubre, CDI Totoracocha, CDI El Cebollar.	CDI SOL DE TALENTOS.- Vega Muñoz 6-52 entre Borrero y Hermano Miguel 2845863 CDI TOTORACOCOA.- Ayapungo y río Malacatos Parque de la Vivienda 2869157 CDI EL CONDOR.- Calles Cajas y Antisana 2806628 CDI EL CEBOLLAR.- Av. Abelardo J. Andrade Junto al Parque 4074555 CDI SAN BLAS.- Juan León Mera y Juan José Flores 2803920 CDI 27 DE FEBRERO.- Atrás del Mercado 27 de Febrero 2886386 CDI 9 DE OCTUBRE.- Frente a la Plazaleta Rotary 0984431276 CDI EL ARENAL.- Plazaleta de la Feria Libre Junto al Centro Médico 4095364 CDI 12 DE ABRIL.- Atrás del Mercado 12 de Abril 2862593	En cada CDI o en la Dirección de Desarrollo Social ubicada en la calle Luis Cordero y Honorato Vázquez	No	No	No
	Escuela Taller	Beneficia a personas en estado de vulnerabilidad, capacitándolos profesionalmente para la inserción laboral	Acercarse a las oficinas de la Escuela Taller y presentar los requisitos necesarios	Presentar una copia de cédula de ciudadanía y una foto tamaño carnet	Se registra la solicitud y si hay cupo disponible queda inscrito	De Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Gratis	Inmediato	Ciudadanía en general	Escuela Taller Cuenca	Calle Condamine y Juan Montalvo Esq. (07)2833159	Oficina en Cuenca y vía telefónica	No	No existe	No existe
	Programa Municipal de Empleo	Funciona a través de un convenio de Cooperación Interinstitucional con el Ministerio de Trabajo, con el objeto de facilitar la inserción laboral de trabajadores especialmente del sector de la construcción, servicio doméstico entre otros bajo condiciones justas y dignas.	Acercarse a las oficinas ubicadas en la Borrero 7-61 e inscribirse en la plataforma informática que provee el Ministerio de Trabajo para aplicar a vacantes disponibles.	1. Crear una cuenta en la plataforma del Ministerio de Trabajo. 2. Buscar vacantes de acuerdo al perfil del usuario. 3. Aplicar a todas las vacantes disponibles.	Se vincula mediante el sistema a los usuarios con las Empresas que requieran personal	8:00 a 18:00	Gratis	Inmediato	Ciudadanía en general	Oficina ubicada en la Borrero 7-61	Borrero 7-61, www.socioempleo.gob.ec	oficina, página web	si	www.socioempleo.gob.ec	www.socioempleo.gob.ec
	Red de Salud Sexual y Reproductiva														
	Unidad de Gestión de Riesgos														
	Casa de la Juventud														
	Sistema Municipal de Atención Integral y Solidario Proyecto Vida														
6															

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

[Portal de Trámite Ciudadano \(PTC\)](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	05/05/2015
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	ING ANDRÉS PEÑAFIEL BERMEO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	apeneft@cuenca.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02)833159 EXTENSIÓN 106

Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
--	--	--