

de los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 16 columns: No., Denominación del servicio, Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Costo, Horario de atención, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiarios u usuarios del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipos de canales disponibles de atención presencial, Servicio Automatizado (Si/No), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (on line), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (DICIEMBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo, Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

Footer table with 3 columns: Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC), FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN, and NÚMERO TELEFÓNICO DEL CLAY RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN.