

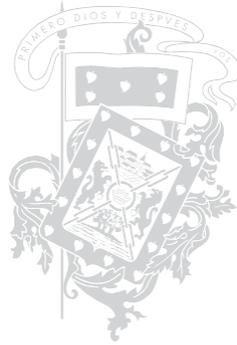


ALCALDÍA DE
CUENCA

DIRECCIÓN GENERAL
DE **TECNOLOGÍAS DE LA**
INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

MANUAL PERMISO CONSTRUCCIÓN MENOR

TICS-GDOC-M-004



**¡LOS SERVICIOS
DE LA CORPORACIÓN
AL ALCANCE DE
TUS MANOS.**



MANUAL PERMISO CONSTRUCCION MENOR

TICS-GDOC-M-004

▷ DEFINICIÓN

Este trámite sirve para realizar, como su nombre lo indica construcciones menores como construcción de medias aguas, ampliaciones de plantas, entre otros.

Es importante recalcar que esta solicitud se la puede realizar a través del portal web desde la comodidad de la casa u oficina del usuario, evitando el traslado a las oficinas del GAD Municipal de Cuenca.



▷ MANUAL DE USO

▷ INGRESO

Ingresar en la barra de búsquedas de su navegador de internet.



Ingresar al siguiente sitio web: enlinea.cuenca.gob.ec/



El usuario previamente debió haber realizado su registro ciudadano para la obtención de usuario y contraseña que le habilitará el registro de trámites en el siguiente link:

<https://enlinea.cuenca.gob.ec/#/menu/tramites>

Una vez dentro del sitio web dirigirse a la parte izquierda de la pantalla y dar clic en la opción trámites.



Dentro de la sección de trámites dar clic en permiso de construcción menor.



ACCESO RÁPIDO

También se puede ingresar ubicándose en la sección de acceso rápido al dar clic en el ícono de permiso de construcción menor.



Posteriormente, se muestra el siguiente mensaje en pantalla por lo cual se requiere iniciar sesión dando clic en el botón aceptar.


LOGIN

ⓘ Estimado usuario si no puede iniciar sesión con sus credenciales, por favor ingrese en la opción "Olvidó su contraseña" y siga las instrucciones.

*Recuerde cambiar su contraseña con periodicidad, evite ser víctima de un ataque por parte de ciberdelincuentes.

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Olvidó su correo electrónico?](#)

En el caso de visualizar este mensaje registrarse como usuario de trámites.

▷ INICIO DE SESIÓN

Para poder iniciar sesión debe introducir su usuario (# de cédula o RUC) y contraseña de acuerdo a su registro ciudadano (usuario de trámites).

LOGIN

ⓘ Estimado usuario si no puede iniciar sesión con sus credenciales, por favor ingrese en la opción "Olvidó su contraseña" y siga las instrucciones.

*Recuerde cambiar su contraseña con periodicidad, evite ser víctima de un ataque por parte de ciberdelincuentes.

Ingresar cédula o RUC

Contraseña

Iniciar sesión

Registrarse

¿Olvidó su contraseña?

¿Olvidó su correo electrónico?

En caso de olvidar su contraseña, se le enviará un enlace al correo electrónico vinculado con su registro ciudadano.

▷ INICIO DE TRÁMITE

Una vez iniciada la sesión se mostrará el número de cédula o RUC con el que se inició sesión conjuntamente con una pregunta para conocer si el usuario es el responsable técnico o no.

Ingresar Cédula o RUC:

¿Es usted el responsable técnico (arquitecto)? Si ▼

Iniciar Trámite

También se muestra una advertencia en la cual se explica que el dueño del predio debe tener registro ciudadano.

Estimado Usuario:

Para la obtención del Trámite de Permiso de Construcción Menor es obligatorio que el Ciudadano Propietario del Predio posea un Registro Ciudadano, caso contrario no podrá realizar el registro del trámite.

CASO 1: EL USUARIO NO ES EL RESPONSABLE TÉCNICO

Seleccionar la opción NO en la pregunta acerca del responsable técnico, y luego de esto dar clic en el botón de iniciar trámite.

¿Es usted el responsable técnico (arquitecto)?

Iniciar Tramite

Se mostrará la información del usuario que ha ingresado al sistema.

Cédula:

Correo electrónico:

Celular:

CASO 2: EL USUARIO ES EL RESPONSABLE TÉCNICO

Seleccionar la opción Si en la pregunta acerca del responsable técnico, y luego de esto dar clic en el botón de iniciar trámite.

Ingresar Cédula o RUC:

¿Es usted el responsable técnico (arquitecto)?

Iniciar Trámite



Se debe ingresar el número de cédula del contribuyente dueño del predio del cual se desea obtener el permiso de construcción menor.

Cédula:

Ingresar número de cédula



SELECCIONAR PREDIO

Para buscar los predios que estan a nombre del contribu- yente asociados al usuario se debe hacer clic en el botón de buscar predio.

Clave Catastral:

Buscar Predio

Luego se mostrará la siguiente ventana:

Lista de Selección Clave Catastral

Permisos de Construcción - Clave Catastral

Filtros

Cédula o RUC del Propietario

Nombre del Propietario

Clave Catastral

Lista de Selección

Clave catastral	Propietario	Calle	Entre	Parroquia	Origen	Clave Anterior
✓						
✓						

Cancelar

Para poder seleccionar el predio en el cual se desea realizar el trámite de construcción menor se debe hacer clic en el visto (ícono color verde) que se encuentra en la parte izquierda de los datos de cada predio.

Clave catastral	Propietario	Calle	Entre	Parroquia	Origen	Clave Anterior
✓						

Seleccionar predio

▷ SELECCIONAR RELACIÓN

La persona interesada en la obtención del permiso de construcción menor debe indicar si es propietario o arrendatario del predio. En caso de ser arrendatario es necesario adjuntar la autorización del propietario.

Propietario o Arrendatario: ▼

- Seleccionar
- Propietario**
- Arrendatario

▷ INFORMACIÓN DEL PREDIO

En esta sección se detalla la información del predio seleccionado.

Información Predio

Calle o Avenida: Nro: Parroquia:

Tipo Area Predio: Sector de Planeamiento:

▷ DIRECCIÓN DEL PREDIO

Indicar la dirección del predio y una referencia a la ubicación del mismo.

Indicar la dirección del predio y posible punto de encuentro:

▷ CÉDULA DEL RESPONSABLE TÉCNICO

Introducir el número de cédula del responsable técnico de la intervención en el predio seleccionado. Este campo estará activado únicamente si el usuario no es el responsable técnico.

Digite la cédula del Responsable Técnico:

Es obligatoria la intervención de un responsable técnico según las siguientes condiciones del predio:

- Cuando el predio sea predio rústico y el área de intervención sea mayor o igual a 50 metros cuadrados.
- Cuando el predio se encuentre en el centro histórico.
- Cuando el predio se encuentre en el área urbana y el área de intervención sea mayor o igual a 37 metros cuadrados,

▷ TIPO DE INTERVENCIÓN

Seleccionar el tipo de intervención que se va a realizar en el predio.

Tipo de Intervención: ESTADO ACTUAL ▼

- ACTUALIZACION
- AMPLIACIÓN
- CONTINUA CON PORTAL
- ESTADO ACTUAL**
- NUEVA EDIFICACIÓN
- READECUACION / AMPLIACION
- READECUACIÓN

▷ ÁREA DE INTERVENCIÓN

Introducir el área en metros cuadrados que va a ser intervenida.

Area de intervención:

Detalle de áreas de intervención a colocar

En caso de cerramientos deberá colocar como área de intervención 1m²

En caso de muros de contención deberá colocar como área de intervención 10m²

En caso de trabajos que comprendan la totalidad del terreno colocar área de intervención 30 m²

▷ ADJUNTAR FOTOGRAFÍAS

Es necesario adjuntar diferentes fotografías correspondientes al predio en el cual se va a realizar la construcción.

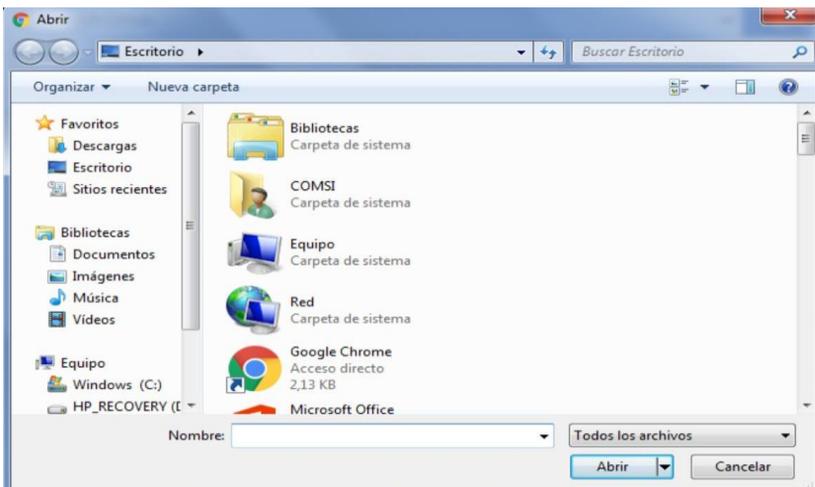
Archivos fotográficos necesarios



Para poder cargar las fotografías requeridas se debe hacer clic en cargar.

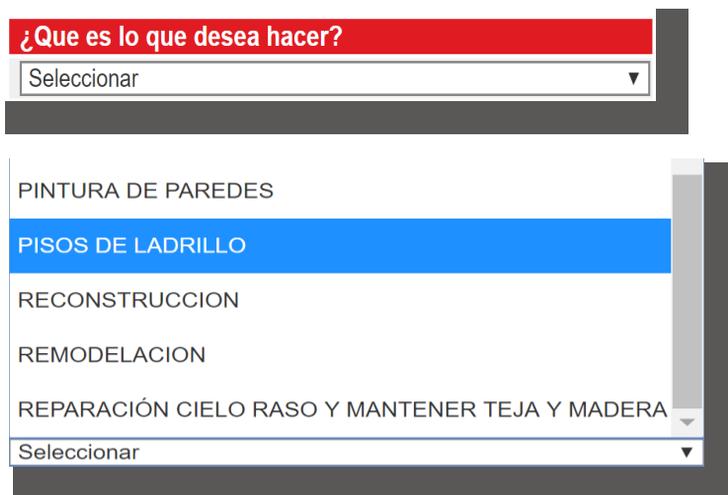


Se mostrará la siguiente ventana en la que se deberá subir una fotografía en formato jpg, el tamaño del archivo se indicará en el sistema.



▷ ACTIVIDADES A REALIZAR

Se debe indicar la intervención que se desea realizar en el predio dando clic en la casilla seleccionar.



The image shows a screenshot of a web form. At the top, there is a red header with the text "¿Que es lo que desea hacer?". Below this is a dropdown menu with the text "Seleccionar" and a downward arrow. The dropdown menu is open, showing a list of activities: "PINTURA DE PAREDES", "PISOS DE LADRILLO" (highlighted in blue), "RECONSTRUCCION", "REMODELACION", and "REPARACIÓN CIELO RASO Y MANTENER TEJA Y MADERA". At the bottom of the dropdown menu, there is another "Seleccionar" option with a downward arrow.

▷ INFORMACIÓN ADICIONAL

En caso de que sea necesario escribir información adicional con respecto a la actividad que se va a realizar en el predio.



The image shows a screenshot of a web form. At the top, there is a red header with the text "Información adicional". Below this is a text input field with a white background and a grey border, set against a dark grey background.

▷ AGREGAR TRABAJO ADICIONAL

En caso de que se vaya a realizar más de una actividad en el predio se debe dar clic en el botón agregar trabajo adicional.



Luego de esto se visualizará un recuadro de actividades que se van a realizar y otro para introducir la información adicional, como se puede ver en la siguiente imagen:

¿Que es lo que desea hacer?	Información adicional
Seleccionar ▼	
Seleccionar ▼	

▷ ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN

Es necesario adjuntar los documentos que se muestran a continuación:

Copia Escritura Inscrita:	 CARGAR
Oficios adicionales (EMAC, certificación patrimonial, convenios de adosamiento, otros):	 CARGAR

Para poder cargar los documentos es necesario hacer clic en el ícono cargar, los archivos deben ser cargados en formato pdf, el tamaño del archivo se indicará en el sistema.



DOCUMENTACIÓN ADICIONAL REQUERIDA

Se visualizará que se adjunte documentación adicional según diversas condiciones presentadas a continuación:

Propuesta de intervención (Lámina formato A4):

Propuesta de Intervención (Lámina formato A4):  **CARGAR**
Debidamente firmada por el Profesional responsable

- Esta documentación será obligatoria cuando la intervención requiera de un profesional responsable



- Para ampliación de vivienda o construcción de 50m² en área urbana o 80m² en área rústica se necesita presentar un plano en formato A4 en el que conste:

Planta, fachada, emplazamiento y ubicación, cuadro de áreas, bajo la responsabilidad de un arquitecto.

Memoria técnica

Memoria Técnica:



CARGAR

A dark grey L-shaped graphic element is positioned to the right and below the text, indicating a designated area for document upload.

- Esta documentación será obligatoria cuando la intervención requiera de un profesional responsable

Autorización del propietario

Autorización del Propietario:



CARGAR

A dark grey L-shaped graphic element is positioned to the right and below the text, indicating a designated area for document upload.

- Esta documentación será obligatoria cuando el usuario seleccione que es arrendatario del predio.

▷ GRABAR SOLICITUD

Para guardar los datos ingresados dentro de la solicitud de construcción menor se debe dar clic en el botón grabar solicitud.



Luego de esto se mostrará el siguiente mensaje de confirmación, dar clic en aceptar para grabar la solicitud.



Una vez grabada la información se mostrará el siguiente mensaje informando que el trámite de construcción menor ha sido registrado con éxito.





Trámite registrado con éxito

Le informamos que su trámite de CONSTRUCCION MENOR ha sido exitosamente ingresado. Puede realizar el seguimiento del mismo en la [página web](#) de la institución.

Trámite:

Clave Catastral:

C.I Contribuyente:

Aceptar **Cancelar**

Finalmente, se enviará al correo electrónico de su registro ciudadano, el siguiente mensaje indicando que su registro de trámite de construcción menor ha sido registrado exitosamente.



www.cuenca.gob.ec

Estimad@.....

Le informamos que su trámite de CONSTRUCCION MENOR ha sido exitosamente ingresado. Puede realizar el seguimiento del mismo en la [página web](#) de la institución.

Trámite:

Clave Catastral:

C.I Contribuyente:

Atentamente,

GAD Municipal del Cantón Cuenca

© GAD Municipal Cuenca. Todos los derechos reservados.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
Bulevar 3 de Mayo (Barrero) | Sucre y Benigno Malo | Com.Azúbar | (081-7) 4124900 / 4034901
Cuenca, Ecuador
www.cuenca.gob.ec



ALCALDÍA DE
CUENCA

DIRECCIÓN GENERAL
DE **TECNOLOGÍAS DE LA**
INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES