| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|---|--|---|---|--|---|---|---|--|--|---|---|
| | | | | | d) Los servicios qu | e ofrecce y las formas de acceder a ello | los, horarios de atención y demás ind | licaciones necesarias, para que la ciudada | nía pueda ejercer sus derechos y cum | plir sus obligaciones | | | | | | | |
| No. Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecer el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por interne (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (trimestral) | Número de udadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
| | Talleres de artesanías en tejido en crochet | Acudir a la Casa y llenar la ficha de ingreso | 1. Copia de Cédula y Llenar la ficha de atención | Se realiza un análisis socio- económico de las mujeres y personas que solicitan el servicio. Califican a los | sábado de 10h00 a 12h00 | Gratuito | Inmediato. | Mujeres y grupos sociales en situación de | Se atiende en la Casa Municipal de la Mujer. | lortega@cuenca.gob.ec / General Torres 7-45 y P. Córdova /teléfono: 072834082 | Oficina | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | Mujeres: 13 | 13 personas | 85% |
| | | Acudir a la Casa y llenar la ficha de ingreso | 1. Copia de Cédula y Llenar la ficha de atención | cursos y talleres personas en situación de vulnerabilidad. 1. Se realiza un análisis socio- económico de las mujeres y personas que solicitan el servicio. 2. Califican a los | viernes : 16:00 a 18:00 Sábado de 09h00 | Gratuito | Inmediato. | vulnerabilidad Mujeres y grupos sociales en situación de | Se atiende en la Casa Municipal de la Mujer. | lortega@cuenca.gob.ec / General Torres 7-45 y P. Córdova /teléfono: 072834082 | Oficina | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | Mujeres: 19 | 19 personas | 80% |
| Programa de Atención a mujeres en situación de prioridad (Casa de la Mujer) | | | | cursos y talleres personas en situación de vulnerabilidad. | a 12h00 | | | vulnerabilidad | | | | | | | | | |
| | Taller de Nutrición y Cambio de Hábitos | Acudir a la Casa y llenar la ficha de ingreso | 1. Copia de Cédula y Llenar la ficha de atención | Se realiza un análisis socio- económico de las mujeres y personas que solicitan el servicio. Califican a los cursos y talleres personas en situación de vulnerabilidad. | Todos los jueves de julio | Gratuito | Inmediato. | Mujeres y grupos sociales en situación de vulnerabilidad | Se atiende en la Casa Municipal de la Mujer. | lortega@cuenca.gob.ec / General Torres 7-45 y P. Córdova /teléfono: 072834082 | Oficina | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | Mujeres: Mujeres: 54 | 54 personas | 70% |
| | | Acudir a la Casa y llenar la ficha de ingreso | 1. Copia de Cédula y Llenar la ficha de atención | Se realiza un análisis socio- económico de las mujeres y personas que solicitan el servicio. Califican a los cursos y talleres personas en situación de vulnerabilidad. | De lunes a viernes mes de julio | Gratuito | Inmediato. | Mujeres y grupos sociales en situación de vulnerabilidad | Casa del Migrante y Casa Comunal de Tañiloma | lortega@cuenca.gob.ec / General Torres 7-45 y P. Córdova /teléfono: 072834082 | Oficina | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | Mujeres: Mujeres: 22 | 22 personas | 79% |
| | Capacitaciones de Informática Básica | Comunidad de Tañiloma | 1. Copia de Cédula y Llenar la ficha de atención | Se realiza un análisis socio- económico de las mujeres y personas que solicitan el servicio. Califican a los cursos y talleres personas en situación de vulnerabilidad. | todos los sábados de julio de 15h00 a 17h00 | Gratuito | Inmediato. | Mujeres y grupos sociales en situación de vulnerabilidad | Casa del Migrante y Casa Comunal de Tañiloma | lortega@cuenca.gob.ec / General Torres 7-45 y P. Córdova /teléfono: 072834082 | Comunidad Tañiloma, Casa comunal. | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | Mujeres: Mujeres: 15 y Hombres: 5 | 20 personas | 79% |
| | Taller de técnica Vintage | Acudir a la Casa y llenar la ficha de ingreso | 1. Copia de Cédula y Llenar la ficha de atención | Se realiza un análisis socio- económico de las mujeres y personas que solicitan el servicio. Califican a los cursos y talleres personas en situación de vulnerabilidad. | Todos los sábados de julio y agosto | Gratuito | Inmediato. | Mujeres y grupos sociales en situación de vulnerabilidad | Se atiende en la Casa Municipal de la Mujer. | lortega@cuenca.gob.ec / General Torres 7-45 y P. Córdova /teléfono: 072834082 | Oficina | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | Mujeres: Mujeres: 19 | 19 personas | 70% |
| | Restituir los derechos de la población de atención prioritaria, (niños, niñas y adolescentes) a través del fortalecimiento del servicio de atención especializada con calidad y calidez, contando con profesionales y funcionarios debidamente capacitados de la Junta Cantonal de Protección de Derechos | 1 Recepción de denuncias 2 Inicio del proceso Administrativo 3 Seguimiento | 1)Presneatr denuncia / verbal o por escrito 2) recepción de notificaciones y providencias | 1 Recepción de denuncias 2 Inicio del proceso Administrativo 3 Seguimiento : Técnico Social | Lunes a viernes de 08h00 a 13h00 y de 15h00 a 18h00 | Gratuito | 48 horas | niños niñas y adolescentes | Junta Cantonal de Protección de Derechos | Dirección: Dolores Veintimilla de Galindo 1-33 y Agustín Cueva | Personal | NO | <u>No Aplicable</u> | <u>No aplicable</u> | 370 | 861 | 100% |
| 3 Unidad Tecnica de Discapacidades | Brindar asistencia a la poblacion de personas con discapacidad, con programas de inclusion y becas solidarias con distintos centros que tratan la rehabilitacion en temas de discapaciada | Mediante la Direccion de Desarrollo Social y Economico o en el Centro Municipal de Atencion a las Familias, para revisar el caso pertinente | Al ser una persona con discapacidad solo necesita el carnet de discapacidad | se verifica el tipo de discapacidad y se refiere de manera articulada a los distintos talleres de inclucion que cuenta la Direccion de Desarrollo Social y Economico o en casos severos se proporciona una beca para su tratamiento en las fundaciones con las que tenemos alianzas | De Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30 | Gratuito | 5 dias | Personas con discapacidad | La Direccion de Desarrollo Social y Economico y el Centro Municipal de Atencion a las Familias | Federico Proaño y Aurelio Aguilar atrás del colegio Benigno Malo 072889522 | Oficina en Cuenca y Via Telefonica | NO | <u>No Aplicable</u> | No Aplicable | 300 personas aproximadamente | 400 | 90% |
| 4 Programa Municipal de Apoyo a la Juventud | 1. Intervención en la Parroquia Rural de Nulti, Checa, Mercado 10 de Agosto y en la Casa de la Juventud (Se abren los TALLERES VACACIONALES): Talleres de Danza Folklórica, hip hop, batucada, baile deportivo, chearleaders, pintura, con el trasfondo con miras de emprendimientos y manejo de tiempo libre. 2. Taller de sensibilización por medio de la Teoría muscial, oruqesta y canto por medio de Neuroeducación 3. Jóvenes Formando a Jóvenes: Charlas de Prevención: Salud Sexual y Reproductiva, Consumo de sustancias estupefacientes, violencia de género, liderazgo y derechos humanos. 4. Talleres de Radio y Locución para generar productos educomunicacionales en la cabina de radio 5. VOLUNTARIADO JUVENIL: Charlas motivacionales. 6. CENTRO INFORMÁTICO: Brinda el servicio de internet gratuito a través del centro de cómputo, permite a los estudiantes realizar tareas escolares y de investigación. Adicionalmente este servicio es utilizado por vecinos, niños, personas con discapacidad, adultos mayores y público en general.7) Presentaciones artísticas de los grupos conformados en la casa de la juventud 8) Preparación de la Deliberación pública con el Consejo de Participación Ciudadana para socializacióndel Borrador de la Primera Política Pública de Juventudes 8) Participación en la Red sex 9) Administradores de 4 convenios: Fundación El Arenal, PACES, Alianza Francesa, Fundación Jeffersson Perez (en esta última damos clases de orquesta y baile deportivo) 10)Asistencia a reuniones generadoras de proyectos y certificaciones, vervigracia, capacitación del Consejo de Protección de Derechos dictado en Chaullabamba "Desarrollo Personal". 11) Evento masivo en el Teatro Casa de la Cultura "Día de las habilidades de la Juventud" en donde se hizo una rendición de cuentas y la presnetación oficial de los grupos de la Casa de la Juventud. 12)Taller y Festiv de Arte Callejera en Tarqui | Para participar en los talleres y procesos de formación que brinda la Casa de la Juventud los jóvenes de entre 14 y 29 años deben | 1) Llenar la ficha de inscripción o hacerlo vía telefónica. 2) Presentar la copia de la cédula de identidad. En el caso del centro informático, registrarse en la ficha de usuarios 3) uso libre del infocentro registrándose en la ficha de ususarios de la Casa de la Juventud | Se realiza la carpeta del usuario para el seguiento e intervención respectiva de los y las idevenes del | Lunes a viernes de 08h00 a 19h00 | Gratuito | Inmediato | Jóvenes mujeres y hombres de 14 a 29 años | Casa Municipal de la Juventud | Latinoamericana y Brasil (Parque El Ángel). Teléfono: 409 80467. | Oficinas y vía telefónica | NO | No Aplicable | No aplicable | 980 | 2940 | 100% |
| 5 INSTITUCIONAL A NIÑOS | Brindar atención integral a Niños Niñas y Adolescentes , en salud ,educación, nutrición, recreación , asesoría legal y procesos técnicos para una reinserción familiar efectiva, a traves de fundaciones especializadas y Centro Municipal Integral de Servicios Sociales Solidarios Cemisol 1 | 1 NNA con medidas de proteccion dictadas por las Unidades de Familia y /o La Junta Cantonal de Protección de Derechos | 1. Orden Judicial , Medidas Administrativas dictadas por la Junta Cantonal. | 1 Llegan NNA con orden Judicial o Medida Admistrativa, 2 Equipo recibe al NNA 3 Inicia proceso para reintegar al NNA a su medio familiar | 24 horas , 365 dias del año | Gratuito | Inmediatamente de ser ingresados | NNA | Administración Directa y, a través de Convenios | Teléfono 410 - 35 53 | Institución | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | 89NNA | 89 NNA | 100% |
| 6 Programa de alimentación y Nutrición | El objetivo es mejorar la calidad de vida de los grupos de atención prioritaria a través de la promoción y dotación de una alimentación nutritiva y equilibrada brindada en los diferentes Centros de Apoyo Nutricional existentes en el Cantón Cuenca, también se dictan talleres relacionados con temas inherentes a Salud y Nutrición mismos que van dirigidos al personal que prepara los alimentos, a representantes de los usuarios/as y a técnicos responsables. Por otra parte, la escuela de Nutrición de la Universidad de Cuenca desarrolla trabajos investigativos en el tema nutricional de los usuarios/as para mejorar el estado nutricional y evitar la mal nutrición de la población usuaria (desnutrición y obesidad) y de esta manera mejorar la calidad de vida de ésta población vulnerable. | llenar la ficha socieconómica, misma que es evaluada por la profesional del área y de ser el caso en dos días hábiles entregará el resto de documentación e inmediatamente accederá al Centro de Apoyo Nutricional más cercano al área de su | Para los Centros de Apoyo Nutricional por Administración directa: 1 Llenar la ficha socieconómica . 2 Presentar una copia de la Cédula de Identidad o partida de nacimiento. 3 Presentar el certificado médico emitido por cualquier área de Salud (Pública o Privada) | 1 Análisis y visto bueno de la Trabajadora Social. 2 Petición de entrega de requisitos. 3 Inscripción. 4 Remisión al Centro de Apoyo Nutricional . 5 Acceso al servicio. | de Lunes a viernes de 8h00 a 13h00 y de el 15h00 a 18h00 Ap se ca ig | Para los Centros de Apoyo Nutricional por ministración directa: para niños, niñas, olescentes y jóvenes, 2,42 dólares mensuales, 4,84 dólares por concepto de inscripción para periodo escolar. 2 Para los Centros de oyo Nutricional para Adultos Mayores el rvicio es gratuito. 3 En las Fundaciones da una de ellas maneja su propio valor, al lal que los Gobiernos Autónomos scentralizados. | 3 días | Niños, niñas en periodo escolar, jóvenes y adolescentes estudiantes y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad | 1 Fundaciones 2 Dirección de Desarrollo Social y Económico del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 3 GAD Parroquiales | a Banos (2893481). 8 Mundo Sin Barreras, Remigio Crespo y El Oro (2836614). 9 La Aurora, Gran Colombia 11-73 y Tarqui (2838608) | - Dirección de Desarrollo Social y Económico (Borrero ntre Sucre y Presidente Córdova) planta baja. eléfono 4134901 ext. 2342. - Direcciones descritas en el recuadro anterior. | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | F | 38 (niños, niñas, adolescentes, enes y adultos mayores) se nentan de lunes a viernes. | 98% |
| Proyecto de restitución de 7 los Derechos de los Adultos/as Mayores | · | En éste proyecto para acceder al servicio, los Adultos/as Mayores o sus familiares, deben acudir a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales para inscribir al usuario/a y acceder al servicio, debido a que cada Gobierno Parroquial tiene su modelo de gestión. | 1 Llenar la ficha de inscripción emitida por los responsables del proyecto en los GAD Parroquiales. | 1 Análisis y visto bueno del Técnico responsable del GAD Parroquial. 2 Acceso al servicio | | s Gobiernos Parroquiales tienen sus propias líticas de gestión. | 3 días | Adultos/as mayores con o sin discapacidad. | Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales del Cantón Cuenca. Dirección de Desarrollo Social y Económico del GAD Municipal del Cantón Cuenca | 6 GAD Parroquial de Ricaurte (2890639). 7 GAD Parroquial de Raños (2893566) 8 - GAD Parroquial | - Dirección de Desarrollo Social y Económico (Borrero ntre Sucre y Presidente Córdova) planta baja. eléfono 4134901 ext. 2342. - Direcciones descritas en el recuadro anterior. | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | 2363 (adultos mayores) 236 | 33 (adultos mayores) | 98% |
| 8 Centro Municipal de Atención a las Familias | Se brinda terapías en el área de psicología clínica, educativa, asesoría legal, trabajo social | Acudir al Centro llenar la ficha de ingreso | 1. Llenar la ficha de atención | Se llena fecha 2. Se ingresa al sistema 3. Se deriva con un profesional dependiendo del caso | 08:30 a 13:00 /15:00 a 18:00 | Gratuito | Inmediato en caso de requerir coordinación con otras instituciones el tiempo de respuesta es de 24 horas | Ciudadanía en general en especial a familias en estado de riesgo | Se atiende en el Centro Municipal de Atención a las Familias | n Federico Proaño 2-112 y Aurelio Aguilar Teléfono: 288 95 22 C | ficina | No | NO APLICABLE | NO APLICABLE | 459 | 1.051 | 100% |
| | Para car llanada nos las issati | tuciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadan | os (PTC) | | | | | | | Portal de Trámite Ciudad | lano (PTC) | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFOI PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN I | RMACIÓN: DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | 31/07/2016 MENSUAL | | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORM RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEI | IACION - LITERAL d): EDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | DIRECCIÓN DE DESARROLI ING. COM. WASHINGTÓN TEODORO N | | | | | | | |

1 literal_d_servicios_que_ofrece_formas_acceder_ddse_julio_2016

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

tmontesinos@cuenca.gob.ec

(07) 413-4900 EXTENSIÓN 2145