

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|---|--|---|
| 1.- Solicitud de acceso a la información pública | Formulario de solicitud de acceso a la información pública | El acceso a la información pública es un derecho humano de los ciudadanos y ciudadanas que se fundamenta en los principios de la democracia y transparencia, garantizado en la Constitución y la Ley. | FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA |
| 2.- Permiso de pintura | Formulario para permiso de pintura en fachada | Autorización para pintura de fachada manteniendo la cromática actual o respetando la Ordenanza de Color para el Centro Histórico, esto es: La pintura debe ser coherente e integrarse al entorno inmediato y no debe ir en colores primarios ni secundarios (amarillo, azul, rojo, verde, naranja y violeta), pudiendo los restantes usarse a partir de intensidades medias como base (tonos pasteles). | FORMULARIO PARA PERMISO DE PINTURA EN FACHADA |
| 3.- Lotizaciones Menores | Formulario para lotizaciones | Aprobación del fraccionamiento de predios considerados con áreas menores a 3000 m2, en el caso de que se planifique vías que de acceso más de dos lotes interiores se deberá presentar la respectiva propuesta previa a la aprobación. Para este trámite debe considerarse lo establecido en la Ordenanza que regula y establece los procedimientos de las cesiones obligatorias de suelo producto de la actividad urbanística. | FORMULARIO PARA LOTIZACIONES |
| 4.- Propiedad horizontal | Formulario para declaratoria de propiedad horizontal | Aprobación de la declaratoria bajo el régimen de propiedad horizontal, y el cual permite individualizar las unidades que constan en el proyecto arquitectónico como son de vivienda, comercio, oficinas, consultorios, etc. | FORMULARIO PARA DECLARATORIA DE PROPIEDAD HORIZONTAL |
| 5.- Autorización de ocupación del espacio público para eventos en las Áreas Históricas y Patrimoniales (espacios abiertos o cerrados) | Formulario para uso de espacio público para eventos en las áreas históricas y patrimoniales | Permiso del GAD Municipal del uso del espacio público y eventos, previo el aval y validación del Plan de Contingencia en las instituciones involucradas con la seguridad del evento. | FORMULARIO PARA USO DE ESPACIO PÚBLICO PARA EVENTOS EN LAS ÁREAS HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES |
| 6.- Autorización de Ocupación del Espacio Público para puestos permanentes, eventuales y ambulantes | Formulario para autorización de ocupación del espacio público para puestos permanentes, eventuales y ambulantes | Este trámite otorga el permiso eventual del uso del espacio público para las actividades de comercio permitidas en parques, plazoletas, áreas verdes luego de haber obtenido el visto bueno del uso del espacio por parte de la empresa EMAC EP, en caso solamente del uso de áreas verdes. | FORMULARIO PARA AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO PARA PUESTOS PERMANENTES, EVENTUALES Y AMBULANTES |
| 7.- Certificación patrimonial de inmuebles ubicados fuera del centro histórico | Formulario para certificado de bienes patrimoniales ubicados fuera del centro histórico | Certificado de que la edificación emplazada en un predio constituye o no un bien perteneciente al patrimonio cultural edificado. | FORMULARIO PARA CERTIFICADO DE BIENES PATRIMONIALES UBICADOS FUERA DEL CENTRO HISTÓRICO |
| 8.- Certificado de compatibilidad de uso de suelo | Formulario para certificado de compatibilidad de uso de suelo | Certificado mediante el cual se informa si el uso solicitado es compatible para el sector de implantación. Documentación requerida por parte del Ministerio de Turismo. | FORMULARIO PARA CERTIFICADO DE COMPATIBILIDAD DE USO DE SUELO |
| 9.- Cambio de nombre | Formulario para trámite de cambio de nombre | Este trámite permite al titular del predio solicitar una actualización y/o rectificación en el sistema alfanumérico catastral de cualquiera de los datos registrados en el sistema: 1. Nombres y apellidos del propietario 2. Número de cédula, pasaporte y/o RUC 3. Datos de escritura | FORMULARIO PARA TRAMITE DE CAMBIO DE NOMBRE |
| 10.- Ingreso de predios al catastro | Formulario para trámite de ingreso de predios al catastro | El trámite permite a los ciudadanos registrar su predio por primera vez en el sistema alfanumérico y obtener su respectiva clave catastral URBANA O RUSTICA, ya sean estos por: 1. Predios por omisión. 2. Predios por adjudicaciones. 3. Por fraccionamientos. 4. Lotizaciones. 5. Parcelaciones. 6. Prescripción adquisitiva. 7. Desmembramientos debidamente registrados. | FORMULARIO PARA TRAMITE DE INGRESO DE PREDIOS AL CATASTRO |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|--|--|--|
| 11.- Actualización o rectificación de datos de terreno y construcción | Formulario para trámite actualización o rectificación de datos del terreno y construcción | Este trámite permite al titular del predio solicitar una actualización y/o rectificación en el sistema alfanumérico catastral de los siguientes datos: 1. Área de terreno. 2. Área de construcción. 3. Dirección: nombre de vía y/o numeración de vivienda. 4. Frente. 5. Datos en general. | FORMULARIO PARA TRÁMITE ACTUALIZACIÓN O RECTIFICACIÓN DE DATOS DEL TERRENO Y CONSTRUCCIÓN |
| 12.- Solicitud de revisión de datos y reclamos | Formulario para trámite solicitud de revisión de datos y reclamos | El trámite permite a los ciudadanos solicitar una revisión, análisis, ratificación y actualización de datos en el sistema catastral por: 1. Duplicación de claves catastrales. 2. Por cambio de catastro rural a urbano o viceversa. 3. Áreas de terreno y/o construcción. 4. Avalúo de la construcción y/o terreno. | FORMULARIO PARA TRAMITE SOLICITUD DE REVISIÓN DE DATOS Y RECLAMOS |
| 13.- Unificación de predios | Formulario para trámite de unificación de predios | El trámite permite al propietario solicitar la unificación de áreas de predios para integrar dos o más lotes de terreno en uno de mayor extensión. | FORMULARIO PARA TRAMITE DE UNIFICACION DE PREDIOS |
| 14.- Informe de caminos | Formulario para trámite solicitud de informe de caminos | El trámite permite al ciudadano solicitar el informe sobre la existencia de un camino determinado. | FORMULARIO PARA TRAMITE SOLICITUD DE INFORME DE CAMINOS |
| 15.- Venta de area municipal en desuso | Formulario para trámite solicitud de venta de área municipal en desuso | Este trámite permite proceder con proceso de adjudicación de áreas de propiedad municipal en desuso a los propietarios de predios colindantes. | FORMULARIO PARA TRAMITE SOLICITUD DE VENTA DE ÁREA MUNICIPAL EN DESUSO |
| 16.- Actualización de Superficie por Trámite Simplificado (Errores de cabida) | Formulario para trámite resolución administrativa de aclaración y complementación de título inscrito | El trámite permite al titular del predio solicitar regularización de predios con título o títulos en los cuales cuyas superficies descritas en sus títulos de dominio, se encuentren dentro del porcentaje aceptable de error de medición. | FORMULARIO PARA TRAMITE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DE ACLARACION Y COMPLEMENTACION DE TITULO INSCRITO |
| 17.- Declaratoria bajo régimen de propiedad horizontal | Formulario para trámite declaratoria bajo régimen de propiedad horizontal | Trámite con el que se obtiene la revisión técnica y legal previo a la Declaratoria bajo Régimen de Propiedad Horizontal. | FORMULARIO PARA TRAMITE DECLARATORIA BAJO RÉGIMEN DE PROPIEDAD HORIZONTAL |
| 18.- Solicitud de nominación de vías urbanas y rurales y equipamientos urbanísticos del cantón Cuenca | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite solicitar la nominación de las vías urbanas y rurales y equipamientos urbanísticos del cantón Cuenca. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 19.- Solicitud de emplazamiento de bustos o placas conmemorativas | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite solicitar el emplazamiento de un busto o placa conmemorativa. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 20.- Apoyo con espacios para la realización de exposiciones en galerías y museos municipales | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite que artistas puedan presentar obras de arte y creaciones en galerías y museos. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 21.- Apoyo con espacios para la realización de exposiciones en casas patrimoniales | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite que artistas puedan presentar obras de arte y creaciones en espacios de casas patrimoniales | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 22.- Solicitud de Préstamo de Instalaciones de la Dirección de Cultura para realización de Eventos | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite solicitar auditorios, patios y/o instalaciones en museos, galerías y centros culturales para la realización de eventos, talleres o actividades culturales o proyectos educativos. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 23.- Solicitud de apoyo para la realización de eventos culturales, artísticos y/o recreativos | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite obtener apoyo logístico, equipos de amplificación y respaldo de técnicos para el desarrollo de eventos culturales, artísticos y/o recreativos. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 24.- Escuelas recreativas gratuitas de fútbol, patinaje y de básquet | Formulario de inscripción "escuelas recreativas gratuitas de fútbol, patinaje y de básquet" | El trámite permite acceder a las escuelas recreativas gratuitas de fútbol y de básquet para niños y jóvenes (hombres y mujeres) de sectores vulnerables del cantón Cuenca. | FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN "ESCUELAS RECREATIVAS GRATUITAS DE FUTBOL, PATINAJE Y DE BÁSQUET" |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|---|--|---|
| 25.- Solicitud de apoyo para la difusión de eventos culturales, artísticos y/o recreativos | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | Pedido realizado con la finalidad de solicitar difusión de eventos culturales, artísticos y/o recreativos. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 26.- Apoyo con espacios expositivos mediante el proyecto "escaparate creativo" una vitrina de promoción de espacios culturales independientes | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | El trámite permite solicitar espacios para la presentación de creaciones artísticas respondiendo a una convocatoria pública. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 27.- Consultas a reservas o archivos por procesos investigativos | Formulario general de trámites de cultura recreación y conocimiento | Formato de solicitud de ingreso a los espacios, detallando datos personales, hora, documentos y la razón o motivo de la investigación. | FORMULARIO GENERAL DE TRAMITES DE CULTURA RECREACIÓN Y CONOCIMIENTO |
| 28.- Programa municipal de apoyo y atención a las familias – "Centro de Atención a las Familias" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite acceder a servicios de psicología clínica, psicología educativa, orientación familiar y trabajo social. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 29.- Programa de atención integral a las mujeres e impulso mujer - "Casa de la Mujer" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite acceder a servicios de formación y capacitación en: Derechos Humanos, Género, Erradicación de la Violencia, Autoestima y Masculinidades. Talleres Artesanales y de Arte. Permite acceder a procesos de: Fortalecimiento e impulso económico. Remisión para atención Psicológica y Legal. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 30.- Programa municipal de apoyo a las juventudes - "Casa de la Juventud" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite acceder a Talleres artísticos, deportivos y culturales; al igual que a Talleres de participación de derechos y educación no formal. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 31.- Programa de capacitación y vinculación laboral de multiservicios - "Casa del Obrero@" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite acceder a oportunidades de vinculación laboral. Conecta ciudadanía en general con empresas públicas o privadas. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 32.- Programa Municipal de Apoyo Nutricional para Niños, Niñas, Adolescentes, Adultos/as Mayores y personas con discapacidad | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite acceder a servicios de alimentación nutritiva y equilibrada en diferentes momentos del día: refrigerios a media mañana, almuerzo, media tarde y/o merienda. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 33.- Programa Municipal de Desarrollo Infantil | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite que niños y niñas de 1 a 4 años 11 meses reciban atención en cualquiera de los 11 Centros Municipales de Desarrollo Infantil (CMDIs) ubicados en la zona urbana del cantón Cuenca. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 34.- Programa de Agricultura Urbana con enfoque de economía circular - "PAU" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite a los productores, agricultores, adultos mayores y ciudadanía en general, acceder a capacitaciones en: - Manejo de huertos urbanos en espacios reducidos de las viviendas, de granjas agroecológicas, y del manejo de animales menores. - Elaboración de biofertilizantes, para el uso y manejo del suelo. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 35.- Programa de movilidad humana e interculturalidad - "Casa del Migrante" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite a personas en situación de movilidad humana recibir apoyo legal, atención psicológica o ayuda humanitaria, en coordinación con entidades públicas, privadas y fundaciones. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 36.- Programa Municipal de acogimiento para mujeres adolescentes víctimas de violencia intrafamiliar y de género "Casa Violeta" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite que mujeres adolescentes víctimas de violencia intrafamiliar y de género y que se encuentran en situación de riesgo puedan ingresar a la casa de acogida con sus hijos e hijas. La atención es de 24 horas los 365 días del año. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|--|---|--|
| 37.- Centro Municipal de acogimiento institucional para niños, niñas y adolescentes - "CEMISOL" | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite que niños, niñas y adolescentes reciban atención integral en las áreas de salud, educación, nutrición, recreación, asesoría legal y procesos técnicos para una reinserción familiar efectiva y permanente, con el apoyo de instituciones especializadas y posteriores seguimientos. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 38.- Escuela Taller Cuenca | Formulario para acceder a los servicios de desarrollo social y productivo | Permite a personas en edad productiva y situación de riesgo social obtener una Certificación y Titulación reconocidas por la Junta Nacional de Defensa del Artesano, en diferentes ramas artesanales tales como: Ebanistería, Adornos para el Hogar, Belleza, Jefe de Cocina, Jardinería. | FORMULARIO PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO SOCIAL Y PRODUCTIVO |
| 39.- Impuesto por utilidades y plusvalía | Impuesto por transferencia de dominio (plusvalía) / alcabalas | El pago del impuesto por Utilidades y Plusvalía se genera el momento en el que el propietario de un predio vende y obtiene una utilidad de la cual se deberá pagar el 10%, de este porcentaje se reduce el 05% por año de propiedad hasta los 20 años. | IMPUESTO POR TRANSFERENCIA DE DOMINIO (PLUSVALÍA) / ALCABALAS |
| 40.- Impuesto de Alcabalas | Impuesto por transferencia de dominio (plusvalía) / alcabalas | <p>COOTAD</p> <p>Sección Sexta</p> <p>Del Impuesto de Alcabala</p> <p>Art. 527.- Objeto del impuesto de alcabala.- Son objeto del impuesto de alcabala los siguientes actos jurídicos que contengan el traspaso de dominio de bienes inmuebles:</p> <p>a) Los títulos traslativos de dominio onerosos de bienes raíces en los casos que la ley lo permita;</p> <p>b) La adquisición del dominio de bienes inmuebles a través de prescripción adquisitiva de dominio y de legados a quienes no fueren legitimarios;</p> <p>c) La constitución o traspaso, usufructo, uso y habitación, relativos a dichos bienes;</p> <p>d) Las donaciones que se hicieren a favor de quienes no fueren legitimarios; y,</p> <p>e) Las transferencias gratuitas y onerosas que haga el fiduciario a favor de los beneficiarios en cumplimiento de las finalidades del contrato de fideicomiso mercantil.</p> | IMPUESTO POR TRANSFERENCIA DE DOMINIO (PLUSVALÍA) / ALCABALAS |
| 41.- Exoneraciones Tributarias | Formulario de exoneraciones | Los impuestos, tasas y contribuciones que se emiten en el GAD Municipal del Cantón Cuenca, conforme a las diferentes Leyes, Ordenanzas y Reglamentos, según sea el caso, pueden ser sujetos de exoneraciones, rebajas y/o descuentos. | FORMULARIO DE EXONERACIONES |
| 42.- Denuncias por maltrato animal | Formulario para trámite de talas o denuncias ambientales | Se podrá realizar denuncias por maltrato animal, con la finalidad de dar una mejor calidad a la fauna urbana. | FORMULARIO PARA TRAMITE DE TALAS O DENUNCIAS AMBIENTALES |
| 43.- Solicitud de permiso para actividades de minería artesanal o de sustento | Formulario para trámite de petición de permiso minero artesanal o concesión minera | El trámite permite el ingreso por primera vez de una solicitud de trámite para otorgamiento del Permiso para realizar actividades de minería artesanal o de sustento de materiales áridos y pétreos sobre una zona no concesionada o libre. | FORMULARIO PARA TRÁMITE DE PETICIÓN DE PERMISO MINERO ARTESANAL O CONCESIÓN MINERA |
| 44.- Solicitud de concesiones mineras, bajo el régimen especial de pequeña minería | Formulario para trámite de petición de permiso minero artesanal o concesión minera | El trámite permite el ingreso por primera vez de una solicitud de trámite para otorgamiento del Título minero bajo el régimen especial de pequeña minería para materiales áridos y pétreos sobre una zona no concesionada o libre. | FORMULARIO PARA TRÁMITE DE PETICIÓN DE PERMISO MINERO ARTESANAL O CONCESIÓN MINERA |
| 45.- Asignación de Código de Publicidad y/o Aprobación del Diseño de Publicidad | Formulario para aprobación de diseño de publicidad | El trámite permite a personas naturales o compañías de transporte obtener aprobación del Diseño de Publicidad a colocarse en vehículos de transporte público, comercial, por cuenta propia, particular y otros componentes del Sistema Integrado de Transporte – SIT. | FORMULARIO PARA APROBACIÓN DE DISEÑO DE PUBLICIDAD |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|--|--|---|--|
| 46.- Asignación de Código de Publicidad y/o Aprobación del Diseño de Publicidad | Formulario para asignación de código de publicidad | El trámite permite a personas naturales o compañías de transporte obtener aprobación del Diseño de Publicidad a colocarse en vehículos de transporte público, comercial, por cuenta propia, particular y otros componentes del Sistema Integrado de Transporte – SIT. | FORMULARIO PARA ASIGNACIÓN DE CODIGO DE PUBLICIDAD |
| 47.- Solicitud y revisión de estudios de impacto a la movilidad | Formulario para estudios de impacto a la movilidad | Permite obtener el criterio técnico de movilidad que emite la Dirección General de Gestión de Movilidad – DGM - hacia la dependencia municipal correspondiente que entrega la licencia urbanística, o a la parte interesada para la aprobación de un proyecto o anteproyecto. | FORMULARIO PARA ESTUDIOS DE IMPACTO A LA MOVILIDAD |
| 48.- Planificación de la señalización vial y/o determinación de la factibilidad de la semaforización. | Formulario para trámite aprobación de diseño de publicidad | El trámite permite solicitar señalización y/o semaforización de una intersección vial, tramo de vía o sector de la Ciudad requerida por EMOV EP o dependencia municipal o parte interesada. | FORMULARIO PARA TRÁMITE APROBACIÓN DE DISEÑO DE PUBLICIDAD |
| 49.- Factibilidad de uso de vía para acto y/o evento | Formulario para factibilidad de uso de vía para eventos | El trámite permite que la parte interesada pueda solicitar el análisis de factibilidad de realizar el acto y/o evento en la vía pública de la zona urbana del cantón Cuenca. | FORMULARIO PARA FACTIBILIDAD DE USO DE VÍA PARA EVENTOS |
| 50.- Solicitud para incremento, modificación y/o eliminación de frecuencias, rutas y/o paradas del servicio de transporte público y/o transporte comercial | Formulario para trámite aprobación de diseño de publicidad | El trámite permite que la parte interesada pueda solicitar el incremento, modificación y/o eliminación de frecuencias, rutas y/o paradas del servicio de transporte público y/o comercial del cantón Cuenca. | FORMULARIO PARA TRÁMITE APROBACIÓN DE DISEÑO DE PUBLICIDAD |
| 51.- Solicitud de estacionamiento para bicicletas y/o ciclovías | Formulario para trámite aprobación de diseño de publicidad | Permite a la parte interesada solicitar el estacionamiento de bicicletas y/o ciclovías en el cantón Cuenca. | FORMULARIO PARA TRÁMITE APROBACIÓN DE DISEÑO DE PUBLICIDAD |
| 52.- Solicitud de lineamientos para la implementación o mejora de aceras | Formulario para trámite aprobación de diseño de publicidad | La parte interesada pueda solicitar los lineamientos para la implementación o mejora de las Aceras en el cantón Cuenca. | FORMULARIO PARA TRÁMITE APROBACIÓN DE DISEÑO DE PUBLICIDAD |
| 53.- Solicitud al COE Cantonal para espectáculos públicos o eventos de concentración masiva | Formato único solicitud al COE cantonal para espectáculos públicos | En este documento constará los datos generales del evento que se pretende realizar, el mismo que será revisado, aprobado o rechazado por el Equipo Operativo Interinstitucional | FORMATO UNICO SOLICITUD AL COE CANTONAL PARA ESPECTACULOS PUBLICOS |
| 54.- Plan de Seguridad Integral y Contingencia para eventos públicos | Formato para trámite de plan de seguridad integral y contingencia para eventos públicos | Este documento da a conocer al ciudadano los lineamientos a seguir del plan de contingencia para eventos de concentración masiva, posterior al permiso emitido por control municipal, áreas históricas o GAD parroquial, según corresponda. | FORMATO PARA TRÁMITE DE PLAN DE SEGURIDAD INTEGRAL Y CONTINGENCIA PARA EVENTOS PÚBLICOS |
| 55.- Protocolo de Bioseguridad para la reapertura de las actividades económicas por COVID-19 | Formulario para trámite de protocolos de bioseguridad para reactivación de actividades productivas y/o no productivas por la emergencia sanitaria por COVID-19 | Este documento da a conocer al ciudadano los lineamientos a seguir para la reapertura progresiva de las actividades económicas dentro del Cantón Cuenca. | FORMULARIO PARA TRAMITE DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PARA REACTIVACIÓN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y/O NO PRODUCTIVAS POR LA EMERGENCIA SANITARIA POR COVID-19 |
| 56.- Capacitaciones en prevención de riesgos a instituciones públicas, privadas y ciudadanía en general | Formulario para solicitar capacitaciones en prevención de riesgos a instituciones públicas, privadas y ciudadanía en general | Se brinda capacitación en los siguientes temas: Rutas de Evacuación, Sismos, Primeros Auxilios y manejo de extintores. | FORMULARIO PARA SOLICITAR CAPACITACIONES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS A INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y CIUDADANÍA EN GENERAL |
| 57.- Inspección y/o informe técnico del área de reducción de riesgo | Formulario para trámite de inspección y/o informe tecnico del área de reducción de riesgos | Este documento indica la situación actual del área motivo del informe con las acciones correspondientes para la mitigación de acuerdo a las condiciones evidenciadas en la inspección. | FORMULARIO PARA TRAMITE DE INSPECCIÓN Y/O INFORME TECNICO DEL ÁREA DE REDUCCIÓN DE RIESGOS |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|--|---|---|
| 58.- Revisión de estudios geotécnicos | Formulario para trámite de revisión de estudios geotécnicos | Este documento indica la factibilidad de la intervención de obra civil. | FORMULARIO PARA TRAMITE DE REVISIÓN DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS |
| 59.- Solicitud de concesión y/o renovación de puestos en los mercados, plazas o plataformas | Formulario para nueva concesión de puestos en los mercados plazas o plataformas | Permite solicitar la concesión o la renovación de un puesto, local o espacio en los diferentes mercados, plazas o plataformas de la ciudad de Cuenca. | FORMULARIO PARA NUEVA CONCESIÓN DE PUESTOS EN LOS MERCADOS PLAZAS O PLATAFORMAS |
| 60.- Solicitud de concesión y/o renovación de puestos en los mercados, plazas o plataformas | Formulario para renovación de puestos en los mercados plazas o plataformas | Permite solicitar la concesión o la renovación de un puesto, local o espacio en los diferentes mercados, plazas o plataformas de la ciudad de Cuenca. | FORMULARIO PARA RENOVACIÓN DE PUESTOS EN LOS MERCADOS PLAZAS O PLATAFORMAS |
| 61.- Autorización para remodelación, arreglo, mantenimiento, cambio de fachada de los locales, puestos en los mercados, plazas o plataformas | Formulario de autorización para la remodelación, arreglo, mantenimiento o cambio de fachada | El trámite sirve para obtener autorización para que los concesionarios de los locales en los mercados, plazas y plataformas, realicen la remodelación, arreglo, mantenimiento, cambio de fachada de los locales o puestos en los mercados, plazas y plataformas. | FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA REMODELACIÓN, ARREGLO, MANTENIMIENTO O CAMBIO DE FACHADA |
| 62.- Autorización para instalaciones de medidores de energía eléctrica o agua potable en los locales o puestos de los mercados, plazas o plataformas municipales | Formulario de autorización para la instalación de medidores de energía eléctrica o agua potable | El trámite permite que los concesionarios de los locales o puestos en los mercados, plazas y plataformas, obtengan autorización para la instalación de medidores de energía eléctrica o agua potable. | FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA INSTALACIÓN DE MEDIDORES DE ENERGÍA ELÉCTRICA O AGUA POTABLE |
| 63.- Certificado de concesión de locales o puestos en los mercados, plazas o plataformas municipales | Formulario para solicitud certificado de concesión de locales o puestos en los mercados, plazas y plataformas | El trámite permite al concesionario de un local o puesto en los mercados, plazas y plataformas, obtener un Certificado de Concesión. | FORMULARIO PARA SOLICITUD CERTIFICADO DE CONCESIÓN DE LOCALES O PUESTOS EN LOS MERCADOS, PLAZAS Y PLATAFORMAS |
| 64.- Conformación, lastrado y limpieza de cunetas de vías | Formulario para trámite ejecución de obras civiles: vías y espacios públicos | El trámite permite a la ciudadanía solicitar la ejecución de trabajos de conformación y lastrado de vías en todos los sectores urbanos de la ciudad siempre y cuando sean vías públicas, y en áreas rurales en coordinación con las Juntas Parroquiales. | FORMULARIO PARA TRAMITE EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES: VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS |
| 65.- Mantenimiento y mejoras: Vías urbanas y rurales vías de lastre o tierra, pavimento flexible | Formulario para trámite ejecución de obras civiles: vías y espacios públicos | El trámite permite a la ciudadanía acceder a obras de Mantenimientos y Mejora Vías con pavimento flexible (bacheo), pavimento rígido, vías con adoquín, veredas y bordillos, intersecciones conflictivas, puentes y pasos a desnivel, pavimento con Adocreto, doble tratamiento superficial bituminoso de varias calles y avenidas urbanas y rurales del Cantón, , Reposición de pavimentos en las vías públicas, Edificios Municipales, Caminerías, Obras emergentes, en áreas urbanas siempre que sean vías públicas o espacios públicos; en áreas rurales a través de los GADS Parroquiales al cual pertenece, y que estén ubicadas en la zona urbana de la Parroquia. | FORMULARIO PARA TRAMITE EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES: VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS |
| 66.- Ejecución de obras civiles CIVILES: Vías y espacios públicos. Construcción de veredas y bordillos, apertura y ensanchamiento de vías urbanas y rurales | Formulario para trámite ejecución de obras civiles: vías y espacios públicos | Este trámite permite que la ciudadanía pueda solicitar la ejecución de obras de aperturas y ensanche de vías en Áreas Urbanas y Rurales. En el Área Rural en coordinación con el GAD Parroquial al que pertenece. | FORMULARIO PARA TRAMITE EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES: VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS |
| 67.- Solicitud para gestión, capacitación, asistencia, técnica y conocimiento de los presupuestos participativos con los GAD's Parroquiales | Formulario de la solicitud de capacitación e información sobre la gestión y avance de los presupuestos participativos de los GAD's Parroquiales rurales del cantón Cuenca. | El trámite permite al ciudadano del cantón Cuenca gestionar para contar con información segura y formal de la gestión de los presupuestos participativos suscritos entre el GAD Municipal y los GAD'S Parroquiales rurales del cantón Cuenca, como proceso de transparencia social. También permite solicitar la capacitación y asistencia técnica, en los procesos de la ejecución de los presupuestos participativos urbanos y rurales del cantón Cuenca. | FORMULARIO DE LA SOLICITUD DE CAPACITACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN Y AVANCE DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS DE LOS GAD'S PARROQUIALES RURALES DEL CANTÓN CUENCA |
| 68.- Solicitud información en el avance de la ejecución de obras y proyectos priorizados en asambleas ciudadanas incluidos en la matriz de requerimientos ciudadanos. | Formulario de la solicitud de información del estado de avance de las obras y proyectos priorizados en asambleas ciudadanas | Permite que la ciudadanía u organización social pueda solicitar información sobre el estado y avance de las obras priorizadas en las asambleas ciudadanas incluidas en la matriz de requerimientos ciudadanos. | FORMULARIO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN DEL ESTADO DE AVANCE DE LAS OBRAS Y PROYECTOS PRIORIZADOS EN ASAMBLEAS CIUDADANAS |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|---|---|---|
| 69.-Solicitud para gestión y articulación de trámites y procesos de participación ciudadana urbana y rural con la Corporación Municipal | Formulario de solicitud de gestión y seguimiento de los procesos de participación ciudadana urbana y rural con la Corporación Municipal | El trámite permite solicitar y articular el proceso de participación ciudadana urbana y rural con la Corporación Municipal y la sociedad local. Permite dar seguimiento a los trámites realizados por la ciudadanía cuencana. | FORMULARIO DE SOLICITUD DE GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA URBANA Y RURAL CON LA CORPORACIÓN MUNICIPAL |
| 70.- Solicitud para capacitación y formación social. | Formulario de solicitud para la capacitación y formación social | Permite brindar asistencia técnica para la capacitación y formación ciudadana en procesos de participación ciudadana y organización social. | FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN SOCIAL |
| 71.- Solicitud para asistencia en la conformación de Consejos Barriales y Directivas en el cantón Cuenca. | Formulario de solicitud para la asistencia técnica en la conformación de Concejos Barriales y Directivas de barrios en el cantón Cuenca | Permite brindar la asesorar la conformación, organización y gestión de los Consejos Barriales y Directivas del cantón con procesos de participación ciudadana. | FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN LA CONFORMACIÓN DE CONCEJOS BARRIALES Y DIRECTIVAS DE BARRIOS EN EL CANTÓN CUENCA |
| 72.- Solicitud para la ejecución de mingas de participación ciudadana urbana y rural | Formulario de solicitud de mingas de participación ciudadana urbana y rural | Permite que el ciudadano del cantón Cuenca pueda gestionar una minga participativa al GAD Municipal en función del bienestar colectivo. | FORMULARIO DE SOLICITUD DE MINGAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA URBANA Y RURAL |
| 73.- Solicitud de estudios Unidad de Planes, Programas o Proyectos | Formulario de solicitud de estudios, Unidad de Planes, Programas y Proyectos. | Los ciudadanos pueden solicitar el análisis de viabilidad de un proyecto de equipamiento y espacio público para beneficio de su sector. Los solicitudes viables serán incluidas en un banco de solicitudes ciudadanas, el mismo que será enviadas a la Dirección de Participación y Gobernabilidad previo a las asambleas ciudadanas para su análisis e incorporación de las mismas. | FORMULARIO DE SOLICITUD DE ESTUDIOS, UNIDAD DE PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS |
| 74.- Solicitud de pavimentación rígida o flexible y/o ingreso al Programa Cuenca Unida. | Formulario para trámite: solicitud de pavimentación rígida o flexible y/o ingreso al programa Cuenca Unida. | El trámite permite solicitar el desarrollo y ejecución de programas y proyectos destinados a dotar y/o mejorar la infraestructura vial y de uso comunitario, enmarcada dentro de los planes cantonales, en coordinación con las entidades cooperantes y operativas, en beneficio y con la participación de los habitantes del cantón. | FORMULARIO PARA PAVIMENTACIÓN RÍGIDA O FLEXIBLE Y/O INGRESO AL PROGRAMA CUENCA UNIDA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/12/2021 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | UNIDAD TRANSPARENCIA Y CONTROL DE LA CORRUPCIÓN |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | LCDO.JORGE OSWALDO MOSCOSO ZUÑIGA |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | jomoscoco@cuenca.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (07) 4134900 Ext 1684 |