



FORMATO DE SOLICITUD DE **USO DE SUELO- FACTIBILIDAD DE USO O CIERRE DE VÍA** PARA JUEGOS, DIVERSIONES Y ESPECTACULOS PÚBLICOS EN JURISDICCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL MUNICIPAL.

Fecha de solicitud: Día: ____ Mes: ____ Año 2024

PARA: Ph.D Santiago Vanegas Peña

Director General de Control Municipal

PARA: Ing. Pablo Carvallo

Director General de Movilidad

De mi consideración:

Por medio del presente solicito se sirva analizar la pertinencia de autorización del uso de suelo para el desarrollo del evento que detallo a continuación:

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre completo: _____

Número de C.I. o RUC: _____

Número de Celular: _____ Nro. Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Dirección de Domicilio: _____

DATOS DEL EVENTO:

Nombre del Evento: _____

Fecha del evento: inicia: ___/___/2024 finaliza: ___/___/2024
día/mes día/mes

Horario del evento: hora de inicio: _____ hora de Finalización: _____

El lugar del EVENTO corresponde a:

<input type="checkbox"/> Espacio Privado	Indique la clave catastral: _____ Dirección: _____
<input type="checkbox"/> Espacio Público	<input type="checkbox"/> Parque, parque lineal o área verde, especifique: _____ <input type="checkbox"/> Plazoleta, especifique: _____ <input type="checkbox"/> Otro, especifique dirección: _____

¿El evento requiere **cierre de vías**? (cierre parcial, cierre total, cierre de avanzada) SI No

¿El evento requiere **uso de vías**? (requiere zona de parqueo o áreas de estacionamiento, u otras medidas temporales de tránsito) SI No

En caso de escoger la opción de (SI); indique el recorrido o dirección de cierre o uso de vías:

Horario de cierre de vías: _____

Nota: (Anexar CROQUIS O MAPA DE RECORRIDO en caso de competencias, desfiles u otro, de ser necesario.)

¿El evento requiere **uso de energía eléctrica**? SI No

¿Para el evento se emitirá **boletos**? SI No

¿En el evento realizará la **venta de alimentos**, artesanías u otros? SI No

¿Se prevé realizar **publicidad** del evento mediante? Caballetes Lonas Vallas Publicitarias
 Redes Sociales Radio Otros

Seleccione el **tipo de evento**:

- CONCIERTOS Y FESTIVALES
- REPRESENTACIONES O EXHIBICIONES ARTISTICAS, CULTURALES O FOLKLORICAS
- ESPECTACULOS COMICOS
- ESPECTACULOS DEPORTIVOS
- BAILES POPULARES
- FIESTAS PARROQUIALES, CANTONALES Y PROVINCIALES
- FERIA Y/O ATRACCIÓN DE FERIA
- EXHIBICIÓN DE ANIMALES VIVOS
- SALA DE BAILES Y FIESTAS CON O SIN ESPECTACULOS
- CONFERENCIAS Y CONGRESOS
- CIRCO
- RODEOS
- ESPECTACULO AL AIRE LIBRE
- PARQUE DE ATRACCIONES (JUEGOS MECANICOS)
- COMPETENCIA ATLÉTICA*
- DESFILE*
- OTROS, ESPECIFIQUE: _____

Descripción y cronograma del evento (Detalle las generalidades del evento, cronograma de actividades por día en caso de evento se realice por varios días):

Descripción del mobiliario (En el caso que utilice carpas, mesas, escenarios u otros):

INFORMACIÓN PARA CONOCIMIENTO UNICAMENTE:

Aforo del evento: (el aforo se refiere al número total de personas que permanecen en un solo momento en un mismo lugar, es decir la capacidad total propuesta)

Aforo propuesto: _____

Firma: _____

Nombre: _____

Cédula: _____

