



**CONVENIO DE CONCURRENCIA, ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUMBE PARA LA GESTIÓN EN PROYECTOS DE MEJORAMIENTO VIAL, MANTENIMIENTO DE VÍAS, CONSTRUCCIÓN VIAL, CONSTRUCCIÓN Y REGENERACIÓN DE ACERAS, BORDILLOS, CAMINERAS EN EL ÁREA URBANA DE LA PARROQUIA CUMBE.**

**COMPARECIENTES:**

En la ciudad de Cuenca, a los 16 días del mes de abril de 2026, intervienen en la celebración del presente convenio, el **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**, debidamente representado por el Dr. Cristian Eduardo Zamora Matute, Ph.D., en su calidad de Alcalde del cantón Cuenca; y, el **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**, representado por su Presidente, el Arq. Luis Alfredo Chuquimarca García, a quienes para efecto del presente convenio se les denominará "**GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**"; y, "**GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**", respectivamente.

Los comparecientes son hábiles y capaces, como en derecho se requiere, para celebrar este tipo de actos y de mutuo acuerdo resuelven suscribir el presente instrumento, al tenor de las cláusulas que a continuación se expresan:

**CLÁUSULA PRIMERA: NORMATIVA APLICABLE Y ANTECEDENTES.-**

**1.1 Constitución de la República del Ecuador:**

*"Art. 225.- El sector público comprende: (...) 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado (...)"*

*"Art. 227.- La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación"*

*"Art. 238.- Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional. Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los concejos provinciales y los concejos regionales"*

*"Art. 239.- El régimen de gobiernos autónomos descentralizados se regirá por la ley correspondiente, que establecerá un sistema nacional de competencias de carácter obligatorio y progresivo y definirá las políticas y mecanismos para compensar los desequilibrios territoriales en el proceso de desarrollo"*



**“Art. 260.-** El ejercicio de las competencias exclusivas no excluirá el ejercicio concurrente de la gestión en la prestación de servicios públicos y actividades de colaboración y complementariedad entre los distintos niveles de gobierno”.

**“Art. 264.-** Los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley: (...) 3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana”.

## **1.2.- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD):**

**“Art. 2.- Objetivos.-** Son objetivos del presente Código:

- a) La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados, en el marco de la unidad del Estado ecuatoriano;
- b) La profundización del proceso de autonomías y descentralización del Estado, con el fin de promover el desarrollo equitativo, solidario y sustentable del territorio, la integración y participación ciudadana, así como el desarrollo social y económico de la población;
- c) El fortalecimiento del rol del Estado mediante la consolidación de cada uno de sus niveles de gobierno, en la administración de sus circunscripciones territoriales, con el fin de impulsar el desarrollo nacional y garantizar el pleno ejercicio de los derechos sin discriminación alguna, así como la prestación adecuada de los servicios públicos; (...)
- h) La definición de mecanismos de articulación, coordinación corresponsabilidad entre los distintos niveles de gobierno para una adecuada planificación y gestión pública; (...)

**“Art. 3.- Principios.-** El ejercicio de la autoridad y las potestades públicas de los gobiernos autónomos descentralizados se regirán por los siguientes principios: (...)

**b.) Solidaridad.-** Todos los niveles de gobierno tienen como obligación compartida la construcción del desarrollo justo, equilibrado y equitativo de las distintas circunscripciones territoriales, en el marco del respeto de la diversidad y el ejercicio pleno de los derechos individuales y colectivos. En virtud de este principio es deber del Estado, en todos los niveles de gobierno, redistribuir y reorientar los recursos y bienes públicos para compensar las inequidades entre circunscripciones territoriales; garantizar la inclusión, la satisfacción de las necesidades básicas y el cumplimiento del objetivo del buen vivir.

**c.) Coordinación y corresponsabilidad.-** Todos los niveles de gobierno tienen responsabilidad compartida con el ejercicio y disfrute de los derechos de la ciudadanía, el buen vivir y el desarrollo de las diferentes circunscripciones territoriales, en el marco de las competencias exclusivas y concurrentes de cada uno de ellos. Para el cumplimiento de este principio se incentivará a que todos los niveles de gobierno trabajen de manera articulada y complementaria para la generación y aplicación de normativas concurrentes, gestión de competencias, ejercicio de atribuciones. En este sentido, se podrán acordar mecanismos de

Handwritten marks: a checkmark and a large 'X'.



*cooperación voluntaria para la gestión de sus competencias y el uso eficiente de los recursos (...)*

**“Art. 54.- Funciones.-** Son funciones del gobierno autónomo descentralizado municipal las siguientes: (...)

*e) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;*

*f) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la Ley y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente, con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad; (...)*”

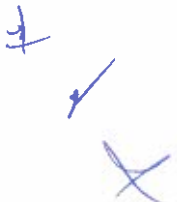
**“Art. 55.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado municipal.-** Los gobiernos autónomos descentralizados municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley: c) Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; (...)

**“Art. 115.- Competencias concurrentes.-** Son aquellas cuya titularidad corresponde a varios niveles de gobierno en razón del sector o materia, por lo tanto deben gestionarse obligatoriamente de manera concurrente (...)

**“Art. 126.- Gestión concurrente de competencias exclusivas.-** El ejercicio de las competencias exclusivas establecidas en la Constitución para cada nivel de gobierno, no excluirá el ejercicio concurrente de la gestión en la prestación de servicios públicos. En este marco, salvo el caso de los sectores privativos, los gobiernos autónomos descentralizados podrán ejercer la gestión concurrente de competencias exclusivas de otro nivel, conforme el modelo de gestión de cada sector al cual pertenezca la competencia y con autorización expresa del titular de las mismas a través de un Convenio”

**“Art. 128.- Sistema integral y modelos de gestión.-** Todas las competencias se gestionarán como un sistema integral que articula los distintos niveles de gobierno y por lo tanto serán responsabilidad del Estado en su conjunto. El ejercicio de las competencias observará una gestión solidaria y subsidiaria entre los diferentes niveles de gobierno, con participación ciudadana y una adecuada coordinación interinstitucional. Los modelos de gestión de los diferentes sectores se organizarán, funcionarán y someterán a los principios y normas definidos en el sistema nacional de competencias. Los modelos de gestión que se desarrollen en los regímenes especiales observarán necesariamente la distribución de competencias y facultades, criterios y normas, contenidas en este Código para los distintos niveles de gobierno”.

### 1.3 Código Orgánico Administrativo (COA)





**“Art. 26.- Principio de corresponsabilidad y complementariedad.- Todas las administraciones tienen responsabilidad compartida y gestionarán de manera complementaria, en el marco de sus propias competencias, las actuaciones necesarias para hacer efectivo el goce y ejercicio de derechos de las personas y el cumplimiento de los objetivos del buen vivir”.**

**“Art. 28.- Principio de colaboración.- Las administraciones trabajarán de manera coordinada, complementaria y prestándose auxilio mutuo. Acordarán mecanismos de coordinación para la gestión de sus competencias y el uso eficiente de los recursos (...)”**

**1.4** Mediante Oficio Nro. GADPC-PRES-0041-2026, de fecha 30 de marzo de 2026, suscrito por el Arq. Luis Alfredo Chuquimarca García, Presidente del GAD Parroquial Rural de Cumbe, dirigido al Dr. Cristian Eduardo Zamora Matute Ph.D., Alcalde del cantón Cuenca, se solicita la celebración de un convenio de concurrencia, para la intervención en la infraestructura vial de la parroquia rural de Cumbe.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO.-**

El presente convenio tiene por objeto el ejercicio concurrente de la gestión en proyectos viales, entre el **GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA** y el **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**; proyectos destinados a:

- Mejoramiento vial en el área urbana parroquial a nivel de carpeta asfáltica, adoquinado, adocreto, pavimento rígido y pavimento semirígido.
- Mantenimiento de vías urbano parroquiales que se encuentran a nivel de lastre, pavimento flexible, pavimento rígido y pavimento semirígido.
- Construcción de cunetas, alcantarilla y obras de drenaje en vías urbano parroquiales.
- Construcción de vías de lastre, pavimento flexible, pavimento rígido y pavimento semirígido.
- Construcción y mantenimiento de veredas, bordillos, camineras en las vías urbanas parroquiales.

### **CLÁUSULA TERCERA: CUMPLIMIENTO DE POLÍTICA ANTISOBORNO.-**

El **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**, se compromete a cumplir con la Política Antisoborno del GAD Municipal del cantón Cuenca, observando la ética en todo momento, evitando cualquier acto contrario a las buenas prácticas en la contratación pública del Ecuador. No ofrecerá incentivos ni gratificantes de ninguna índole a los servidores y funcionarios del GAD Municipal del cantón Cuenca, por lo que declara estar de acuerdo en que, el GAD Municipal del cantón Cuenca pueda poner fin a la relación de cooperación que se adquiere, en caso de cometimiento de soborno, ya sea como persona natural o jurídica, en nombre o beneficio del GAD Parroquial Rural de Cumbe.

Se adjunta como anexo la Declaratoria de ética y Transparencia aceptada y firmada por el Arq. Luis Alfredo Chuquimarca García, Presidente del GAD Parroquial Rural de Cumbe.



#### **CLÁUSULA CUARTA: MONTO.-**

Por ser un convenio de concurrencia, no se establecen montos ni erogaciones económicas para el GAD Municipal del Cantón Cuenca.

#### **CLÁUSULA QUINTA: COMPROMISOS DE LAS PARTES.-**

##### **5.1 COMPROMISO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**

- El **GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**, otorga la concurrencia al **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**, para el ejercicio de la ejecución de obras de mejoramiento, mantenimiento, construcción vial, obras de drenaje en vías, construcción y regeneración de aceras, bordillos, camineras en el área urbana parroquial.
- Coordinará conjuntamente con el **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**, los cronogramas de trabajo de los proyectos identificados en el objeto del presente instrumento, de conformidad a la planificación del **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**.

##### **5.2 COMPROMISO DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**

- Ejecutará las obras de mejoramiento, mantenimiento, construcción vial, drenaje y construcción y regeneración de aceras, bordillos, camineras en el área urbana parroquial; previa coordinación, de ser el caso, con el **GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**.
- Ejecutará las obras cumpliendo con las normas técnicas legales y ambientales de conformidad con el presente convenio.
- Elaborará conjuntamente con el **GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA** los cronogramas de trabajo de los proyectos identificados en el objeto del presente instrumento, de conformidad a la planificación correspondiente.

#### **CLÁUSULA SEXTA: MODALIDAD DE EJECUCIÓN.-**

El **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE** será el responsable de ejecutar las obras y proyectos previamente especificados, los que serán ejecutados por administración directa; y, la contratación será a través de los procedimientos de contratación pública previstos en la LOSNCP y su Reglamento General, previa coordinación con el GAD Municipal del cantón Cuenca.

#### **CLÁUSULA SÉPTIMA: PLAZO.-**

El presente convenio entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción hasta el 30 de abril de 2027.

Las partes podrán acordar su renovación, mediante instrumento escrito previa evaluación conjunta de las partes, siendo el resultado de la evaluación determinante



para su renovación; la constancia de la referida evaluación deberá materializarse a través de un informe escrito entre los administradores del convenio.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: RELACIÓN LABORAL.-**

El presente instrumento no crea, ni modifica las relaciones de dependencia laboral entre los comparecientes o de terceras personas. En tal virtud, la institución o persona que hubiere contratado o contratare a personal para la ejecución del presente instrumento, lo hará por su propia cuenta, y las obligaciones laborales que se desprendan de la ejecución de este instrumento serán exclusivas de cada parte.

En virtud de esta cláusula, queda expresamente estipulado que este instrumento no vincula ni aun solidariamente a las partes en todo lo derivado de sus relaciones y obligaciones laborales específicas.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADMINISTRACIÓN DEL CONVENIO.-**

**9.1** El **GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**, designa al Ing. Jorge Hernán Idrovo Idrovo, servidor de la Dirección General de Obras Públicas, como administrador del convenio; por su parte, el **GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**, designa al Ing. Christian Miguel Chinchilima Guamán, técnico de dicha entidad, como administrador del convenio.

**9.2** Las partes podrán cambiar de administrador del convenio bastando para ello la simple notificación de parte de la máxima autoridad o su delegado, para el efecto, se cursará la respectiva comunicación por escrito, sin que sea necesaria la modificación del presente convenio.

**9.3** Es responsabilidad de los administradores del presente convenio resguardar, según corresponda, los intereses institucionales respecto a la ejecución, calidad y finalización satisfactoria de los objetivos del presente convenio.

**9.4** En el caso de existir cambios de los administradores del convenio, el funcionario saliente deberá entregar formalmente a las autoridades competentes, esto es a la máxima autoridad o su delegado del GAD Municipal del cantón Cuenca y al Presidente del GAD Parroquial Rural de Cumbe, y al nuevo administrador designado, la documentación relevante y un informe técnico de seguimiento de los compromisos adquiridos en el presente convenio.

#### **9.5 FUNCIONES DE LOS ADMINISTRADORES DEL CONVENIO.-**

Los administradores del presente convenio deberán cumplir las siguientes funciones:

- a) Realizar el seguimiento y elaborar un informe final; documentos que serán el sustento para establecer las causas para rescindir, mantener o renovar el convenio.
- b) Velar por el cabal cumplimiento de las cláusulas establecidas en el convenio.
- c) Monitorear y controlar el desarrollo de la ejecución del objeto del convenio,

1 ✓  
X



procurando tomar acciones para evitar retrasos injustificados, a fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: COMUNICACIÓN ENTRE LAS PARTES.-**

Todas las comunicaciones entre el GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA y el GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE, relativas al convenio, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: MODIFICACIÓN.-**

Los términos de este convenio podrán ser modificados, ampliados o reformados de mutuo acuerdo durante su vigencia, siempre que estos no alteren su objeto ni desnaturalicen su contenido, para lo que las partes suscribirán los convenios modificatorios que sean necesarios.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: TERMINACIÓN.-**

El presente convenio podrá darse por terminado por cualquiera de las siguientes causales:

- a) Por cumplimiento de los compromisos.
- b) Por vencimiento del plazo.
- c) Por mutuo acuerdo de las partes.
- d) Por sentencia ejecutoriada que declare la terminación o nulidad del convenio ha pedido de una de las partes.
- e) Por causa de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente justificados, que haga imposible el cumplimiento del objeto del convenio.
- f) De presentarse circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, por las que no fuese posible o conveniente para las partes, ejecutar total o parcialmente el objeto de este convenio, podrá convenir en la extinción de todas o algunas de las obligaciones contractuales, en el estado en que se encuentren, para lo cual se requerirá un informe del Administrador (a) del convenio, previo a proceder a su liquidación.
- g) Por terminación unilateral debido al incumplimiento del convenio por una de las partes, debidamente comprobado. Para la terminación unilateral del convenio deberá observarse lo siguiente:
  - 1) La parte afectada notificará por escrito a la otra parte el presunto incumplimiento en el que haya incurrido, concediéndole un plazo de cinco (5) días contados a partir de la notificación para que presente las justificaciones o subsane el incumplimiento, de ser el caso.
  - 2) En caso de que el incumplimiento no sea justificado ni subsanado dentro del plazo concedido, la parte perjudicada podrá dar por terminada anticipada y unilateralmente el convenio, mediante resolución motivada, sin que exista derecho a indemnización alguna a favor de la parte incumplida.

En cualquier caso, de terminación del convenio, las partes realizarán la liquidación

7



del mismo, para ello suscribirán un acta en la que se establecerá el grado de ejecución del convenio, la relación de las actividades ejecutadas, y la determinación de las actividades subsecuentes necesarias para el cierre del convenio.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.-**

Cualquier disputa, controversia o reclamo que surja de las interpretaciones y aplicación relacionada con este Convenio, o posteriores enmiendas del mismo o de cualquier cuestión no convenida relacionada con el convenio, será resuelta de forma directa las partes solucionarán mediante acuerdo directo y amigable por los representantes legales de las partes en el plazo de quince (15) días.

En el caso de no resolverse en la forma indicada anteriormente, las partes acuerdan someterse al proceso de mediación para la solución de conflictos en el Centro de Mediación y Arbitraje de la Procuraduría General del Estado sede Cuenca, de conformidad con la Ley de Mediación y Arbitraje y el Reglamento de referido Centro. De persistir la o las controversias o de no comparecer a la o las audiencias de mediación que se convoquen, las Partes se someten a los jueces competentes del cantón Cuenca.

En el evento de que el conflicto no fuere resuelto mediante este mecanismo de solución de controversias, las partes se someterán a jurisdicción ordinaria del cantón Cuenca.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: DOCUMENTOS HABILITANTES.-**

Forman parte integrante de este convenio, como documentos habilitantes, los siguientes:

- Documentos que acrediten la calidad de los comparecientes. (Copias de nombramientos).
- RUC del GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA; y, GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE.
- Declaración de ética.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DOMICILIO Y NOTIFICACIONES.-**

Para efectos de notificaciones y comunicaciones las partes establecen los siguientes domicilios:

- **EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA**  
Dirección: Calle Simón Bolívar y Calle Antonio Borrero (segundo piso), Esquina; Cuenca - Ecuador  
Teléfono: 413490  
Correo electrónico: [jhidrovo@cuenca.gob.ec](mailto:jhidrovo@cuenca.gob.ec)

f ✓  
X



- **EL GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**

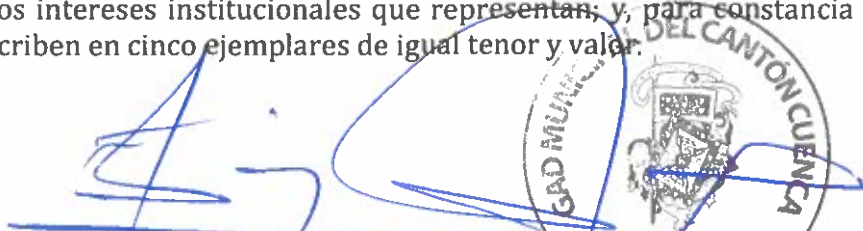
Dirección: Av. 24 de Mayo y Chimbacalle, Parroquia Rural Cumbe, Cuenca - Ecuador.


Teléfono: 072320008

Correo electrónico: gadcumbe@outlook.es

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ACEPTACIÓN.-**

Las partes aceptan el contenido del presente instrumento, por estar dado en seguridad de los intereses institucionales que representan; y, para constancia de lo actuado, lo suscriben en cinco ejemplares de igual tenor y valor.

  
Dr. Cristian Eduardo Zamora Matute, Ph.D.  
**ALCALDE DEL CANTÓN CUENCA**



  
Arq. Luis Alfredo Chuquimarca García  
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE CUMBE**

