

AUTORIZACIÓN Y CONTROL PARA ROTURA Y REPOSICIÓN DE PAVIMENTO

Cuenca, a _____ de _____ del _____

Nº _____

VALOR \$ 7,25

Señor
Director de Fiscalización
Municipalidad de Cuenca
Su Despacho.-

Señor Director:

Solicito su autorización, para proceder a la rotura de una franja de pavimento _____
_____ y/o veredas, para realizar los trabajos de _____
_____ en la calle _____
_____ entre _____ y _____

para lo cual acepto dejar en Tesorería, una garantía por el valor que se fijare en su Dirección, de acuerdo al costo real de reposición. Me comprometo a la vez a notificar, si es del caso, fecha y hora en que se realizará el trabajo de reposición para el control de calidad respectivo, con 48 horas de anticipación.

Las notificaciones oficiales, las recibiré en la Dirección de Fiscalización del I. Municipio de Cuenca.

Mi número telefónico es _____

Mi dirección es _____ Nº _____ entre
_____ y _____

Atentamente,

f.) _____

El interesado procede a la cancelación del valor de \$ _____
equivalente al 50% del S.M.V.G., de acuerdo a la Ordenanza para Tasas por Servicios Técnicos y Administrativos, publicada en el Registro Oficial N° 581 de diciembre 2 de 1994.

El costo por reposición de pavimento asciende a la suma de \$ _____

DEPOSITO

El Señor _____
ha efectuado un depósito de _____ en la
Tesorería Municipal, como garantía para la reposición de pavimento.

TESORERO MUNICIPAL

AUTORIZACIÓN

El Señor _____
está autorizado a efectuar la apertura de pavimento en la dirección indicada al reverso de la hoja, y bajo la vigilancia del personal técnico del Laboratorio Municipal, se compromete a su reposición completa.

DIRECTOR DE FISCALIZACIÓN

NOTIFICACIÓN

El Señor _____
notificará que el inicio de los trabajos de reposición, será el día _____
de _____ del _____, a las _____ horas, a Secretaría de la
Dirección de Fiscalización, la que en forma inmediata indicará a Laboratorio Municipal se disponga el control.

SECRETARIA

Informó a usted, señor Director que los trabajos de reposición _____
se han efectuado de acuerdo a las normas y especificaciones técnicas que exige el Laboratorio Municipal de esta Dirección.

ING. RESPONSABLE

DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA

Se autoriza la devolución de \$ _____ de la garantía
depositada por el Sr. _____, una que ha dado cumplimiento
a lo exigido por la Dirección de Fiscalización para rótulas y reposición de pavimento.

DIRECTOR DE FISCALIZACIÓN